



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO (FR)**  
**Via Pozzo San Paolo snc – 03025 Monte San Giovanni Campano**  
Tel. 0775.288628 Codice Fiscale 92053040603  
E-Mail: [fric83300c@istruzione.it](mailto:fric83300c@istruzione.it); PEC [fric83300c@pec.istruzione.it](mailto:fric83300c@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico FRIC83300C – Sito web <http://www.montesangianniuno.it>

Prot. n. 7066 B/15

Monte San Giovanni Campano, 20/10/2016

## Determina

OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto materiale di pronto soccorso  
Per l'anno scolastico 2016-2017.  
CIG. ZF51B6F9C0.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario l'acquisto del materiale di pronto soccorso, per l'anno scolastico 2016/2017, per i plessi scolastici di questa istituzione, per gli alunni diversamente abili e per i Collaboratori scolastici;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VERIFICATO** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a. non esiste la convenzione avente ad oggetto beni/servizi compatibili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;
- CONSIDERATO** che l'articolo art. 36 D.L.vo 50/2016, comma 2, lett. A, dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- VISTA** la nostra richiesta di preventivo alle ditte:
- ERREBIAN S.p.A. -Pomezia (RM)- di Fabrizio Laurini – Prot. n. 6462 del 5/10/2016
  - OFFICE DEPOT Italia S.r.l. Asiago -Milano -di Roberta Fiorini - Prot. n. 6464 del 5/10/2016
  - Gruppo SPAGGIARI –Parma S.p.A. –di Enza Magnante - Prot. n. 6463 del 5/10/2016
- CONSIDERATO** che hanno risposto alla ns. richiesta le tre Ditte: ERREBIAN S.p.A – Prot. n. 6813 del 14/10/2016, OFFICE DEPOT Italia S.r.l – Prot. n. 6813 del 14/10/2016, Gruppo SPAGGIARI –Parma S.p.A. – Prot. n. 6738 del 12/10/2016
- CONSIDERATO** che gli elementi da comparare hanno caratteristiche standardizzate e sono identici per caratteristiche e modello, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. n 50/2016, si utilizza il criterio del minor prezzo, non sussistendo elementi che possano far prevalere il proponente con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VALUTATI	i tre preventivi pervenuti di cui sopra, verificato per ogni prodotto offerto dalle tre ditte il costo unitario, verificato il costo complessivo dell'offerta, in base al criterio economico del minor prezzo, si affida l'acquisto alla Ditta Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. ;
TENUTO CONTO	che la ditta aggiudicatrice di cui sopra è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC;
VISTO	che la legge di stabilità 2016 (legge n. 208/2015) comma 502 e 503 art. 1, ha stabilito che il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di forniture e servizi a partire da € 1.000,00 e fino alla soglia comunitaria;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
VISTO	il Programma Annuale 2016;
ACCERTATA	la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;
ACCERTATO	che la procedura negoziale si è svolta nel rispetto della normativa vigente in materia;

#### DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere alla Ditta Gruppo SPAGGIARI –Parma S.p.A., partita iva 00150470342, l'acquisto di cui all'oggetto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della P.A. nei casi consentiti dalla legge;
3. Di impegnare la spesa complessiva € 439,26 + IVA 22%, di cui alla presente determina al relativo capitolo di Bilancio, presenta la necessaria disponibilità;
4. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, ns. codice univoco UF7JGJ e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Bruna Coratti, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
6. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. Di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di € 439,26 + IVA 22% di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
8. Di evidenziare il CIG ZF51B6F9C00 relativo all'acquisto del materiale in oggetto, su tutta la documentazione contabile;
9. Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott. Michele Starita;
10. Di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto scolastico e sul sito Web: <http://www.montesangiovanniuno.it/>.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Michele STARITA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93

La sottoscritta D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

IL D.S.G.A.

Rag. Bruna CORATTI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93